VISECA card services

Adressänderung für Geschäftskunden

Für Firmen mit Handelsregister-Eintrag:
Bitte Kopie des aktuellen Handelsregister-Auszugs (nicht älter als 6 Monate) beilegen.

Firma _____

Alte Adresse

Strasse/Nr. _____ Postfach _____

PLZ/Ort _____ Land _____

Neue Adresse

Strasse/Nr. _____ Postfach _____

PLZ/Ort _____ Land _____

Gültig ab _____

Kontrollangaben*

Kartenkonto-Nr. **110** _____
(ersichtlich auf der Monatsrechnung)

und Karten-Nr. _____ X X X X X X _____
(bitte nur Ziffern 1-6 und 13-16 einfügen)

* Bitte zwingend angeben, damit wir Ihre Identität eindeutig feststellen können und niemand sonst Mutationen vornehmen kann.

Angaben für Rückfragen/Kontaktperson

Telefon _____ E-Mail _____

Bemerkungen

_____

_____

Ort/Datum	Ort/Datum
Rechtsgültige Unterschrift (falls erforderlich im Kollektiv)	Rechtsgültige Unterschrift (falls erforderlich im Kollektiv)
Vorname/Name in Blockschrift	Vorname/Name in Blockschrift

Zurücksetzen

Firmenstempel

Bitte senden Sie uns das vollständig ausgefüllte und unterzeichnete Formular mit allen Beilagen per Post.
Viseca Card Services SA, Hagenholzstrasse 56, Postfach 7007, 8050 Zürich.

f_gk_adressaenderung_web_de_2001