

Cambiamento di indirizzo per clienti aziendali

Documenti necessari per aziende iscritte nel Registro di commercio:
p.f. allegare estratto del Registro di commercio risalente a non più di 6 mesi fa.

Nome azienda _____

Indirizzo vecchio

Via/n° _____ Casella postale _____
NPA/località _____ Paese _____

Indirizzo nuovo

Via/n° _____ Casella postale _____
NPA/località _____ Paese _____
Valido dal _____

Indicazioni di controllo*

N° di conto della carta **110** _____ o n° carta _____
(presente sulla fattura mensile) (Si prega di compilare solo i punti 1-6 e 13-16.)

* Questa indicazione è obbligatoria in quanto ci consente di verificare la vostra identità in modo inequivocabile e impedire che terzi possano effettuare modifiche.

Indicazioni per chiarimenti/Persona di contatto

Telefono _____ E-mail _____

Osservazioni

Luogo/data _____ Luogo/data _____

Firma giuridicamente valida (se necessario collettivamente) _____ Firma giuridicamente valida (se necessario collettivamente) _____

Nome/cognome in stampatello _____ Nome/cognome in stampatello _____

Timbro dell'azienda

**Vi preghiamo di ritornarci per posta il formulario debitamente compilato e firmato con tutti gli allegati.
Viseca Card Services SA, Hagenholzstrasse 56, Casella postale 7007, 8050 Zurigo.**