

Procura per clienti aziendali

Mandante (ditta)

Il nome della ditta e l'indirizzo della sua sede devono essere indicati in **modo giuridicamente vincolante e completo** come da iscrizione nel Registro di commercio o documenti di pari valore.

Nome della ditta _____ Via/n. _____
 _____ NPA/località _____
 (di seguito denominata «il/la mandante») Paese _____

Procuratore/trice (titolare della carta o persona terza)

Nome _____	Indirizzo privato
Cognome _____	Via/n. _____
Data di nascita _____	NPA/località _____
Nazionalità _____	Paese _____

(di seguito denominato «il/la procuratore/trice»)

Il/La mandante firmatario/a conferisce al/alla procuratore/trice la **procura** qui sotto indicata mediante crocetta (procura A o B) affinché **rappresenti** il/la mandante, nelle modalità previste da tale mandato, **in forma orale e scritta** nei confronti dell'emittente della carta **per tutti i contratti relativi a carte di credito e di pagamento nonché per tutti i contratti di base** stipulati tra il/la mandante e l'emittente della carta.

Apporre una crocetta sulla casella corrispondente:

A. Procura per diritti di informazione ed esecuzione

Il/La procuratore/trice è autorizzato/a a ricevere ovvero richiedere informazioni sui contratti relativi alle carte in essere stipulati tra l'emittente della carta e il/la mandante della procura, in particolare sui dati del cliente disponibili presso l'emittente della carta, su dettagli delle fatture, limiti, transazioni e/o relativi reclami/contestazioni nonché sull'intero scambio di corrispondenza.

Il/La procuratore/trice ha altresì la facoltà di gestire/amministrare tutte le carte, in particolare di richiedere aumenti o riduzioni di limiti, contestare transazioni, disdire o far bloccare carte e richiedere l'emissione di carte sostitutive. All'occorrenza, il/la procuratore/trice può ordinare il rimborso di averi su conti carta mediante accredito su un conto bancario intestato al/alla mandante nonché richiedere a nome del/della mandante una nuova carta di credito appartenente al portafoglio dell'emittente della carta.

Il/La procuratore/trice ha il diritto di eseguire tutti gli atti conferitigli dalla presente procura anche a proprio favore o a favore di terzi. Tutte le dichiarazioni, azioni e misure del/della procuratore/trice hanno effetto vincolante per la ditta. È responsabilità del/della procuratore/trice informare tempestivamente il/la mandante in merito agli atti eseguiti. L'emittente della carta non si assume alcuna responsabilità al riguardo.

B. Procura per diritti di informazione

Il/La procuratore/trice è autorizzato/a a ricevere ovvero richiedere informazioni sui contratti relativi alle carte in essere stipulati tra l'emittente della carta e il/la mandante della procura, in particolare sui dati del cliente disponibili presso l'emittente della carta, su dettagli delle fatture, limiti, transazioni e/o relativi reclami/contestazioni nonché sull'intero scambio di corrispondenza.

Il/La procuratore/trice ha altresì la facoltà di richiedere il blocco di carte in caso di perdita o furto.

Importante: compilare anche la pagina successiva!

Disposizioni integrative alla procura

La procura è parte integrante del contratto in vigore per i mezzi di pagamento (ad es. contratto della carta di credito) tra l'emittente della carta e il/la mandante. La procura conferita dal/dalla mandante al/alla procuratore/trice vale per tutti gli atti, le dichiarazioni e le misure, in forma sia orale sia scritta, incluse quelle sotto forma di testo comprovabile (ad es. e-mail) e in forma digitale (ad es. nel servizio digitale one).

La procura rimane valida finché l'emittente non riceve la relativa revoca da parte del/della mandante. La revoca deve avvenire per iscritto o sotto forma di testo comprovabile. La presente procura rimane in vigore anche in caso di fallimento del/della mandante (art. 35 CO).

In generale, le modifiche concernenti la procura e/o i/le procuratori/trici devono essere comunicate immediatamente al competente servizio clienti dell'emittente della carta, per iscritto o sotto forma di testo comprovabile.

La procura è retta dal diritto materiale svizzero, ad esclusione delle norme di conflitto. Il/La mandante e il/la procuratore/trice riconoscono la competenza esclusiva dei tribunali presso la sede dell'emittente della carta. Sono fatti salvi i fori imperativi.

Il/La procuratore/trice:

Luogo/data

Nome/cognome del/della procuratore/trice* (in stampatello)

Firma del/della procuratore/trice

Il/La mandante:

Luogo/data

Nome/cognome della persona avente diritto di firma* (in stampatello)

Firma legalmente valida (se necessario collettiva)

Nome/cognome della persona avente diritto di firma* (in stampatello)

Firma legalmente valida (se necessario collettiva)

* Allegati: una copia del documento di identità del/della procuratore/trice e del/della mandante (fronte e retro)

(da allegare **obbligatoriamente**)

**Si prega di spedire per posta il modulo compilato in ogni sua parte e firmato,
insieme a tutte le copie dei documenti di identità, a:
Viseca Card Services SA, Hagenholzstrasse 56, Casella postale 7007, 8050 Zurigo.**