

# Formulaire de demande Mastercard® SmartData OnLine (SDOL)

Nom de l'entreprise \_\_\_\_\_ Rue/numéro \_\_\_\_\_  
N° de compte-carte **1 1 0** \_\_\_\_\_ NPA/localité \_\_\_\_\_  
(facultatif)

## Données relatives à l'administrateur/trice

Nouvelles       Suppression  
Civilité       Madame     Monsieur  
Prénom \_\_\_\_\_ Nom \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_ Téléphone \_\_\_\_\_  
(pour l'envoi des données de connexion)

## Données relatives à l'administrateur/trice supplémentaire

Nouvelles       Suppression  
Civilité       Madame     Monsieur  
Prénom \_\_\_\_\_ Nom \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_ Téléphone \_\_\_\_\_  
(pour l'envoi des données de connexion)

## Conditions d'utilisation pour Mastercard® SmartData OnLine (SDOL)

Par sa signature du formulaire de demande, l'entreprise accepte les conditions d'utilisation pour Mastercard® SmartData OnLine (SDOL).  
Vous trouverez ces conditions d'utilisation sous [card-terms.ch/fr/viseca/smartdata-online](http://card-terms.ch/fr/viseca/smartdata-online)

## Frais

L'utilisation de SmartData OnLine peut entraîner des frais. Vous trouverez les frais applicables sous [viseca.ch/frais-clients-commerciaux](http://viseca.ch/frais-clients-commerciaux)

## Signature autorisée de l'entreprise (collective si nécessaire)

\_\_\_\_\_  
Lieu/date

\_\_\_\_\_  
Lieu/date

\_\_\_\_\_  
Signature de la personne autorisée à signer

\_\_\_\_\_  
Signature de la personne autorisée à signer

\_\_\_\_\_  
Prénom et nom en caractères d'imprimerie

\_\_\_\_\_  
Prénom et nom en caractères d'imprimerie

**Prière d'envoyer le formulaire dûment complété et signé à [firmenkarten@viseca.ch](mailto:firmenkarten@viseca.ch)**